СОГЛАШЕНИЕ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

**CONFIDENTIALITY AGREEMENT**

№\_\_\_\_\_\_

г.Ташкент (Tashkent city) «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2025 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Передающая сторона», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное унитарное предприятие (ГУП) **«Центр кибербезопасности»** (Узбекистан), именуемое в дальнейшем «Получающая сторона», в лице Директора Мирзаева О.Н., действующего на основании Устава, с другой стороны,вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, hereinafter referred to as the “Transferring Party”, represented by \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, acting on the basis of Legal Advisory, on the one hand, and the State Unitary Enterprise(SUE) **"Cybersecurity Center"**, hereinafter referred to as the “Receiving Party”, represented by Director Mirzaev O.N., acting on the basis of the Charter, on the other hand,together referred to as the "Parties",have entered into this Agreement on the following. |
| **1. ТЕРМИНЫ, УПОТРЕБЛЯЕМЫЕ В СОГЛАШЕНИИ:****Передающая сторона** – Сторона Соглашения, предоставляющая конфиденциальную информацию и конфиденциальные материалы Получающей стороне. **Получающая сторона** – Сторона Соглашения, принимающая конфиденциальную информацию и конфиденциальные материалы Передающей стороны.**Ответственный представитель** – должностное лицо или работник Получающей стороны, уполномоченный Получающей стороной на доступ к конфиденциальной информации Передающей стороны.**Разглашение конфиденциальной информации** – действие или бездействие Получающей стороны, в результате которых третьи лица без письменного согласия Передающей стороны получают доступ (любым способом и в любой возможной форме, в том числе с использованием электронных носителей или любых технических средств обмена информацией) к предоставленной Получающей стороне конфиденциальной информации Передающей стороны. |  | **1. TERMS USED IN THE AGREEMENT:****Transmitting side** – The Party to the Agreement providing confidential information and confidential materials to the Receiving Party.**Receiving party** – the Party to the Agreement accepting the confidential information and confidential materials of the Disclosing Party.**Responsible representative** – an official or employee of the Receiving Party authorized by the Receiving Party to access the confidential information of the Disclosing Party.**Disclosure of confidential information** – an action or inaction of the Receiving Party, as a result of which third parties, without the written consent of the Disclosing Party, gain access (by any means and in any possible form, including using electronic media or any technical means of information exchange) to confidential information of the Disclosing Party provided to the Receiving Party. |
| 2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ2.1 Настоящее Соглашение определяет порядок взаимодействия Сторон при обмене конфиденциальной информацией, необходимой для **проведения сертификационных работ** во исполнение Законов Республики Узбекистан «О кибербезопасности» и «О техническом регулировании»,включая мероприятия, связанные с подготовкой к проведению таких работ или необходимые для исполнения обязательств по заключенным Сторонами договорам/соглашениям по вопросам сертификации, в целях определения обязательств Сторон по совместному обеспечению сохранности и недопущению разглашения третьим лицам конфиденциальной информации Передающей стороны, предоставленной ей Получающей стороне в порядке, установленном в разделе 4 настоящего Соглашения.2.2 Под «Конфиденциальной информацией» в настоящем Соглашении понимаются сведения, передаваемые одной из Сторон (Передающая сторона) другой Стороне (Получающая сторона), включая сведения, заведомо определенные и явно обозначенные Передающей стороной как составляющие коммерческую тайну и/или служебную информацию ограниченного распространения Передающей стороны (сведения, составляющие интелектуальную собственность Передающей стороны или относящиеся к процессам жизненного цикла сертифицируемой продукции Передающей стороны, или относящиеся к условиям производства сертифицируемой продукции).2.3 К информации Передающей стороны, признаваемой конфиденциальной в рамках настоящего Соглашения, не относится информация, которая:2.3.1 уже находится на законных основаниях в пользовании Получающей стороны до момента подписания настоящего Соглашения;2.3.2 стала общеизвестной или известной третьим лицам иначе, чем в результате нарушения Получающей стороной настоящего Соглашения.2.4 Сторона, ссылающаяся на одно из исключений п.2.3, должна будет указать на факты, подтверждающие, что такое исключение релевантно к конкретной спорной ситуации. |  | 2. SUBJECT OF THE AGREEMENT2.1 This Agreement defines the procedure for interaction between the Parties in the exchange of confidential information necessary **for the performance of certification work** in pursuance of the Laws of the Republic of Uzbekistan "Cybersecurity" and "Technical Regulation", including activities related to the preparation for such work or necessary for the fulfillment of obligations under contracts/agreements concluded by the Parties on certification issues, in order to determine the obligations of the Parties to jointly ensure the safety and prevention of disclosure to third parties of confidential information of the Disclosing Party provided to it by the Receiving Party in the manner established in Section 4 of this Agreement.2.2 In this Agreement, “Confidential Information” means information transferred by one of the Parties (the Disclosing Party) to the other Party (the Receiving Party), including information that is deliberately defined and clearly designated by the Disclosing Party as constituting a commercial secret and/or proprietary information of limited distribution of the Disclosing Party (information that constitutes the intellectual property of the Disclosing Party or relates to the life cycle processes of the certified products of the Disclosing Party, or relates to the conditions of production of the certified products).2.3 The information of the Disclosing Party recognized as confidential under this Agreement does not include information that:2.3.1 is already lawfully in the possession of the Receiving Party prior to the signing of this Agreement;2.3.2 became generally known or known to third parties otherwise thanas a result of the Receiving Party's breach of this Agreement.2.4 A party relying on one of the exceptions in paragraph 2.3 shall be required to provide evidence that such exception is relevant to the specific dispute. |
|  |  |  |
| 3. ОБЯЗАННОСТИ ПОЛУЧАЮЩЕЙ СТОРОНЫПолучающая сторона обязуется:3.1 использовать полученную конфиденциальную информацию исключительно для выполнения мероприятий и работ, предусмотренных п.2.1 настоящего Соглашения;3.2 обеспечить соблюдение своими работниками для защиты конфиденциальности информации, являющейся предметом настоящего Соглашения, всех меры предосторожности согласно требованиям, установленным законодательством Узбекистана и соответствующими внутренними процедурами Получающей стороны; 3.3 допускать своих работников к сведениям, входящим в предмет настоящегоСоглашения, только в случае служебной необходимости и только в объеме, требуемом для исполнения ими своих обязанностей, а также с обязательным документальным оформлением сведений о предоставлении такого допуска;3.4 не предоставлять третьим лицам в любом виде и любым способом доступа к конфиденциальной информации, являющейся предметом настоящего Соглашения, без предварительного письменного согласия Передающей стороны;3.5 отказывать (если иное не предусмотрено законодательством Узбекистана) в ответ на требования любых третьих лиц о предоставлении доступа к сведениям, входящим в предмет настоящего Соглашения, ограничиваясь предоставлением информации о Передающей стороне как владельце конфиденциальной информации;3.6 незамедлительно (не позднее 3 (трех) календарных дней) письменно уведомить передающую Сторону о допущенных в результате действия или бездействия сотрудников Получающей Стороны фактах неправомерного ознакомления третьих лиц с конфиденциальной информацией, являющейся предметом настоящего Соглашения, либо неправомерного использования, а также о требованиях доступа к ним со третьих лиц (если иное не предусмотрено законодательством Узбекистана); |  | 3. RESPONSIBILITIES OF THE RECEIVING PARTYThe receiving party undertakes to:3.1 use the received confidential information solely for the performance of the activities and work provided for in paragraph 2.1 of this Agreement;3.2 ensure that their employees comply with protection confidentiality of the information that is the subject of this Agreement,all precautions in accordance with the requirements established by law of Uzbekistan and relevant internal procedures Receiving party;3.3 allow their employees to access information that is part of the subject of thisAgreements, only in case of official necessity and only to the extent required for the performance of their duties, as well as with mandatory documentary registration of information on the provision of such access;3.4 not to provide third parties in any form or by any means with access to confidential information that is the subject of this Agreement without the prior written consent of the Disclosing Party;3.5 refuse (unless otherwise provided by the legislation of Uzbekistan) in response to requests from any third parties to provide access to information included in the subject of this Agreement, limited to providing information about the Disclosing Party as the owner of confidential information;3.6 immediately (no later than 3 (three) calendar days) notify the Disclosing Party in writing of any facts of unauthorized familiarization by third parties with confidential information that is the subject of this Agreement, or unauthorized use, as well as of any requirements for access to them by third parties (unless otherwise provided by the legislation of Uzbekistan); |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 3.7 при обнаружении сотрудниками Получающей стороны фактов, свидетельствующих об осведомленности третьих лиц с переданной Получающей стороне конфиденциальной информацией Передающей стороны, даже в том случае, если такая осведомленность не является следствием нарушения настоящего Соглашения Получающей стороной, письменно уведомить о таких фактах Передающую сторону в кратчайшие сроки (не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента обнаружения);3.8 по получении письменного запроса Передающей стороны не позднее 5 (пяти) рабочих дней вернуть Передающей стороне полученные от нее материальные носители с конфиденциальной информацией либо предоставить документальные свидетельства их уничтожения; 3.9 соблюдать режим сохранности и недопущения разглашения полученной от Передающей стороны конфиденциальной информации в соответствии с условиями настоящего Соглашения в течение всего срока действия настоящего Соглашения и не менее пяти лет после его истечения/прекращения. |  | 3.7 if employees of the Receiving Party discover facts indicating that third parties are aware of confidential information of the Disclosing Party transferred to the Receiving Party, even if such awareness is not a consequence of a violation of this Agreement by the Receiving Party, notify the Disclosing Party of such facts in writing as soon as possible (no later than 5 (five) calendar days from the date of discovery);3.8 upon receipt of a written request from the Disclosing Party, no later than 5 (five) business days, return to the Disclosing Party the material media containing confidential information received from it or provide documentary evidence of their destruction;3.9 observe the security regime and prevent disclosure of confidential information received from the Disclosing Party in accordance with the terms of this Agreement for the entire term of this Agreement and for at least five years after its expiration/termination. |
|  |  |  |
| **4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ХРАНЕНИЯ И УНИЧТОЖЕНИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ**4.1 Обмен конфиденциальной информацией осуществляется ответственными представителями Сторон, указанными в Приложении №1 к настоящему Соглашению. 4.2 В случае возникновения необходимости изменения ответственного представителя либо изменения контактных данных Сторона, выявившая необходимость изменений, обязана письменно информировать об этом другую Сторону не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня определения такой необходимости с указанием данных заменяющего лица.4.3 Любые предоставляемые Передающей стороной физические носители информации, на которых находится передаваемая конфиденциальная информация, а также содержимое каждого файла с конфиденциальной информацией в электронном виде, должны иметь соответствующий ограничительный гриф («конфиденциально» или «confidential»). |  | **4. PROCEDURE FOR TRANSFER, USE, STORAGE AND DESTRUCTION OF CONFIDENTIAL INFORMATION**4.1 The exchange of confidential information is carried out by the responsible representatives of the Parties specified in Appendix No. 1 to this Agreement.4.2 In the event that it becomes necessary to change the responsible representative or change contact information, the Party that has identified the need for changes is obliged to inform the other Party in writing no later than 3 (three) business days from the date of determining such need, indicating the details of the replacement person.4.3 Any physical storage media provided by the Disclosing Party that contain the transferred confidential information, as well as the contents of each file with confidential information in electronic form, must have the appropriate restrictive marking (“confidential”). |
| 4.4 Обмен конфиденциальной информацией между Сторонами в любом виде допускается только с оформлением письменного Акта передачи конфиденциальной информации (Приложение №2 к настоящему Соглашению), подписываемого ответственными представителями Сторон. 4.5 Обмен конфиденциальной информацией в электронном виде между ответственными представителями Сторон осуществляется посредством электронной почты только в запароленном виде (с длиной пароля не менее 12 знаков и обязательным применением буквенных строчных и заглавных символов, а также цифровых и специальных символов).4.6 Информация о текущем пароле для обмена конфиденциальной информацией должна быть доступна только ответственным представителям Сторон и к ней должны применяться обеими Сторонами такие же меры по обеспечению сохранности, как и к конфиденциальной информации, являющейся предметом настоящего Соглашения.4.7 Не допускается применение пароля, предназначенного для обмена информацией, не отнесенной к конфиденциальной информации согласно настоящему Соглашению.4.8 Предпочтительной (во всех случаях, когда это применимо) формой предоставления конфиденциальной информации в электронном виде является формат файла «.pdf» с запретом редактирования, запретом копирования содержимого файла и запретом копирования отображаемой на экране компьютера информации при просмотре файла.4.9 Конфиденциальность полученной информации должна сохраняться Получающей стороной с соблюдением всех предусмотренных законодательством Узбекистана и действующих у Получающей стороны правил обращения с конфиденциальной информацией в течение срока действия и до истечения 5 (пяти) лет с момента прекращения действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, когда Передающая сторона в вышеуказанный период официально уведомит Получающую сторону об снятии с предоставленной информации статуса конфиденциальной или официально затребует досрочного возврата или уничтожения предоставленной конфиденциальной информации. |  | 4.4 The exchange of confidential information between the Parties in any form is permitted only with the execution of a written Certificate of Transfer of Confidential Information (Appendix No. 2 to this Agreement), signed by the responsible representatives of the Parties.4.5 The exchange of confidential information in electronic form between the responsible representatives of the Parties shall be carried out via e-mail only in password-protected form (with a password length of at least 12 characters and the mandatory use of lowercase and uppercase letters, as well as digital and special characters).4.6 Information about the current password for the exchange of confidential information shall be available only to responsible representatives of the Parties and shall be subject to the same security measures by both Parties as to the confidential information that is the subject of this Agreement.4.7 It is not permitted to use a password intended for the exchange of information that is not classified as confidential information in accordance with this Agreement.4.8 The preferred (in all cases where applicable) form of providing confidential information in electronic form is the “.pdf” file format with a prohibition on editing, a prohibition on copying the contents of the file, and a prohibition on copying the information displayed on the computer screen when viewing the file.4.9 The confidentiality of the information received must be maintained by the Receiving Party in compliance with all rules for handling confidential information provided for by the legislation of Uzbekistan and applicable to the Receiving Party during the term of validity and until the expiration of 5 (five) years from the date of termination of this Agreement, except for cases when the Disclosing Party officially notifies the Receiving Party during the above-mentioned period about removing the confidential status from the information provided or officially requests the early return or destruction of the confidential information provided. |
| 4.10 Ответственные представители Получающей стороны обязаны вести реестр всех своих сотрудников, получивших от них в силу служебной необходимости доступ к конфиденциальной информации Передающей стороны, с указанием должности, фамилии и имени, даты получения доступа, причин предоставления доступа, формы предоставления доступа и перечня предоставленных материалов. Получающие доступ к конфиденциальной информации Передающей стороны сотрудники Получающей стороны должны документально подтвердить ознакомление с конфиденциальным статусом предоставленной информации, знание действующих у Получающей стороны правил обращения к конфиденциальной информацией и свои обязательства по обеспечению её конфиденциальности. 4.11 По истечении срока хранения Получающая сторона обязуется уничтожить всю полученную ей конфиденциальную информацию на физических носителях с соблюдением всех действующих у Получающей стороны применительных процедур. Получающая сторона имеет право досрочного уничтожения конфиденциальной информации в случае утраты актуальности конфиденциальной информации для целей, с которыми она была предоставлена. О факте уничтожения Получающая сторона письменно уведомляет передающую Сторону в течение 3 (трех) рабочих дней с момента уничтожения. |  | 4.10 The responsible representatives of the Receiving Party are obliged to maintain a register of all their employees who have received from them, due to official necessity, access to the confidential information of the Disclosing Party, indicating their position, first and last name, date of access, reasons for granting access, form of access and list of materials provided. The employees of the Receiving Party who receive access to the confidential information of the Disclosing Party must document their familiarization with the confidential status of the information provided, their knowledge of the Receiving Party's rules for handling confidential information and their obligations to ensure its confidentiality.4.11 Upon expiration of the storage period, the Receiving Party undertakes to destroy all confidential information received by it on physical media in compliance with all applicable procedures in force at the Receiving Party. The Receiving Party has the right to destroy confidential information early if the confidential information is no longer relevant for the purposes for which it was provided. The Receiving Party shall notify the Disclosing Party of the fact of destruction in writing within 3 (three) business days from the date of destruction. |
|  |  |  |
| **5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**5.1 Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами из Соглашения или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, Стороны будут стремиться урегулировать путем переговоров. При невозможности урегулировать споры, возникшие в ходе исполнения настоящего Соглашения, путем переговоров, заинтересованная Сторона вправе обратиться в суд в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.  |  | **5. FINAL PROVISIONS**5.1 All disputes and disagreements arising between the Parties from or in connection with the Agreement, including those relating to its execution, violation, termination or invalidity, the Parties shall seek to settle through negotiations. If it is impossible to settle disputes arising during the execution of this Agreement through negotiations, the interested Party shall have the right to apply to the court in accordance with the legislation of the Republic of Uzbekistan. |
| 5.2 Обязательства Получающей стороны по сохранению конфиденциальности предоставленной информации действуют в течение 5 (пяти) лет с даты предоставления доступа к соответствующей Информации, вне зависимости от срока действия данного Соглашения.5.3 Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует в течение всего периода взаимодействия и сотрудничества Сторон по вопросам сертификации. В любой момент срока действия настоящего Соглашения Передающая сторона имеет право направить Получающей стороне уведомление об одностороннем отказе от исполнения настоящего Соглашения. В таком случае действие настоящего Соглашения, за исключением положений п.5.1 Соглашения, считается прекращенным по истечении 15 (пятнадцать) календарных дней с даты направления Передающей стороной вышеуказанного уведомления, вся переданная Информация подлежит уничтожению Получающей стороной. 5.4 Настоящее Соглашение регулируется и толкуется в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан.5.5 Споры по настоящему Соглашению подлежат разрешению в Международном арбитраже при Торгово-промышленной палате Республики Узбекистан в г.Ташкенте.5.6 Соглашение составлено в двух экземплярах на русском и английском языках, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон. |  | 5.2 The obligations of the Receiving Party to maintain the confidentiality of the information provided shall be valid for 5 (five) years from the date of provision of access to the relevant Information, regardless of the term of this Agreement.5.3 The Agreement shall enter into force upon signing by the Parties and shall be valid for the entire period of interaction and cooperation of the Parties on certification matters. At any time during the term of this Agreement, the Disclosing Party shall have the right to send the Receiving Party a notice of unilateral refusal to perform this Agreement. In such a case, the validity of this Agreement, with the exception of the provisions of paragraph 5.1 of the Agreement, shall be deemed terminated upon expiration of 15 (fifteen) calendar days from the date of sending by the Disclosing Party of the above notice, all transferred Information shall be subject to destruction by the Receiving Party.5.4 This Agreement shall be governed by and construed in accordance with the current legislation of the Republic of Uzbekistan.5.5 Disputes under this Agreement shall be resolved in the International Arbitration Court at the Chamber of Commerce and Industry of the Republic of Uzbekistan in Tashkent.5.6 The Agreement is drawn up in two copies in Russian and in English, each having equal legal force, one copy for each Party. |
| **6. АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН:****ADDRESSES AND SIGNATURES OF THE PARTIES:** |
| **Получающая сторона****Receiving party****(ГУП «Центр кибербезопасности»)****(SUE "Cybersecurity Center")**РеспубликаУзбекистан, г. Ташкент, ул. Тараса Шевченко, дом 2020, Taras Shevchenko str., Tashkent, Republic of Uzbekistan\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Мирзаев |  | **Передающая сторона****Transmitting side****(«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 1

к Соглашению о конфиденциальности

Appendix No. 1

to the Confidentiality Agreement

№\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

**Ответственные представители Сторон**

**Responsible representatives of the Parties**

1. *Ответственные представители от ГУП «Центр кибербезопасности»:*

*Responsible representatives from the SUE “Cybersecurity Center”*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О., должность Full name, position | Электронная почтаE-mail | Номер телефонаPhone number |
| Ж.А. Юсупов (J.A. Yusupov) | itsoft@csec.uz | +998-71-203-00-28 |
| Х.Б. Рустамов (Kh.B. Rustamov) | itsoft@csec.uz | +998-71-203-00-28 |

1. *Ответственные представители от «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*»*:*

*Responsible representatives from \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ф.И.О., должность Full name, position | Электронная почтаE-mail | Номер телефонаPhone number |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Передающая Сторона | Получающая Сторона |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****/** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****/ О.Мирзаев /** |

Приложение № 2 к Соглашению о конфиденциальности

Appendix No. 2 to the Confidentiality Agreement

№\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

*ФОРМА (FORM)*

**АКТ \_\_\_\_\_**

**о передаче конфиденциальной информации**

 **в соответствии с Соглашением о конфиденциальности**

**№\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_** г.

Act on the transfer of confidential information in accordance with the Confidentiality Agreement

г.Ташкент (Tashkent city) «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», в лице ответственного представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласно пункта 4.1 Соглашения, с одной стороны, и ГУП «Центр кибербезопасности», в лице ответственного представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, согласно пункта 4.1 Соглашения, с другой стороны, составили настоящий Акт о получении «Центром кибербезопасности» от «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» следующей конфиденциальной информации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, represented by the responsible \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in accordance with paragraph 4.1 of the Agreement, on the one hand, and the State Unitary Enterprise Cybersecurity Center, represented by the responsible representative \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in accordance with paragraph 4.1 of the Agreement, on the other hand, have drawn up this Act on the receipt by the Cybersecurity Center from \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. of the following confidential information:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование документа (файла), содержащего конфиденциальную информацию(Document (file) name) | Краткое содержание документа (файла), содержащего конфиденциальную информацию (о чем документ)(Document (file) brief summary) | Вид носителя, на котором передается конфиденциальная информация(Type of media) | Объем передаваемой информации (листы, байты и т.п.)(Information volume – pages or bytes) |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Представитель «**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**» representative | ПредставительГУП «**Центр кибербезопасности**» representative |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /** |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |